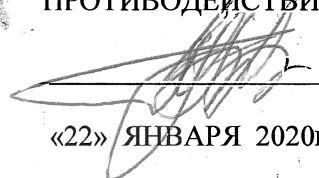


**КОММУНАЛЬНОЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
«ЖИЛИЩНОЕ РЕМОНТНО-ЭКСПЛУАТАЦИОННОЕ УПРАВЛЕНИЕ Г. ПИНСКА»**

УТВЕРЖДАЮ:
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИССИИ ПО
ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ


Н.Н.ГУЛЕВИЧ

«22» ЯНВАРЯ 2020г.

П Л А Н
работы комиссии по противодействию коррупции
на 2020 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственное лицо (отдел, служба, комиссия) за подготовку
1.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции. в том числе с рассмотрением вопросов: - утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2020г. - о состоянии работы с преступностью и коррупцией в 2019 году на территории г. Пинска и Пинского района;	не реже 1 раза в квартал январь 2020г. 1 квартал 2020г.	комиссия по противодействию коррупции
2.	- обеспечение систематического контроля за соблюдением порядка проведения осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств предприятия, заключением договоров; - о состоянии претензионно-исковой работы, наличии дебиторской и кредиторской задолженности предприятия; - рассмотрение результатов эффективности использования нежилых помещений, зданий и сооружений, находящихся на балансе предприятия, претензионно-исковая работа по сокращению дебиторской задолженности арендаторов помещений, обоснованность принятия решений в пользу арендаторов; - с целью изучения возможных коррупционных рисков проведение анкетирования работников предприятия с последующим анализом результатов; - о целевом и эффективном использовании финансовых средств, бюджетных ассигнований выделяемых из бюджета в 2020г., результатах инвентаризации активов и обязательств и обеспечении сохранности имущества; обоснованность списания на предприятии товарно-материальных ценностей и основных средств; обеспечение контроля за расходованием горюче-смазочных материалов и установленных	2 квартал 2020г. 3квартал 2020г. 3 квартал 2020г. 4 квартал 2020г. 4 квартал 2020г.	комиссия по противодействию коррупции, заместитель председателя комиссии, ответственные лица, отделы и службы предприятия по направлениям деятельности (отдел материально- технического снабжения и организации закупок, расчетно- справочный центр, служба по работе с арендаторами, отдел юридической и кадровой работы,

	законодательством лимитов; - осуществление контроля за достоверностью принимаемых к оплате актов выполненных работ по текущему ремонту зданий, сооружений, работ по благоустройству, уборке территории и проверка их соответствия фактически выполненным работам; - об исполнении плана работы комиссии по противодействию коррупции в 2020г. с рассмотрением отчетов ответственных лиц (отделов, служб) предприятия.	4 квартал 2020г.	технический отдел, главный бухгалтер, планово-экономический отдел, служба главного механика,
3.	Применение практики участия населения (работников предприятия) в выявлении и пресечении должностных правонарушений коррупционной направленности путем работы телефона «горячей линии», рассмотрение фактов коррупции и иных нарушений антикоррупционного законодательства, содержащихся в обращениях граждан, а также использования интернет-сайта предприятия для информирования населения об законодательстве, уголовной ответственности за коррупционные проявления, плане работы комиссии по противодействию коррупции предприятия и возможного участия в ее заседании.	1-4 квартал 2020г.	комиссия по противодействию коррупции, ответственные лица, отделы и службы предприятия по направлениям деятельности (отдел по работе с населением, ведущий специалист по информационно-идеологической работе, отдел программного обеспечения)
4.	В целях повышения эффективности борьбы с коррупцией, профилактической работой в коллективе предприятия, правового просвещения работников, формирования у них гражданско-правовой сознательности, недопущения коррупционных правонарушений – организация работы в форме лекций и выступлений по вопросам профилактики коррупционных правонарушений и преступлений, в т.ч. в коллективах структурных подразделений, а также путем размещения наглядной информации в административных зданиях и официальном сайте предприятия, комиссионное продление трудовых контрактов с работниками.	1-4 квартал 2020г.	комиссия по противодействию коррупции
5.	Взаимодействие с территориальными органами МВД, прокуратуры, следственного комитета по профилактике коррупционных проявлений в коллективе предприятия (рассмотрение (анализ, принятие конкретных мер) на заседаниях комиссии по противодействию коррупции информации (представлений) поступающей из вышеуказанных органов и вышестоящих организаций, приглашение (при необходимости) для участия их сотрудников с рассмотрением вопросов соблюдения антикоррупционного законодательства, правонарушений коррупционной направленности и предусмотренной законодательством Республики Беларусь ответственности).	1-4 квартал 2020г.	комиссия по противодействию коррупции
6.	Проведение проверок соблюдения трудовой		отдел

	дисциплины, учета рабочего времени, выполнения должностных обязанностей работниками предприятия с целью выявления фактов выполнения работ (оказания услуг) в рабочее время не по основному месту работы.	1-4 квартал 2020г.	юридической и кадровой работы, комиссия по противодействию коррупции
7.	Проведение (при необходимости) тематических проверок с целью недопущения (выявления) коррупционных правонарушений при оказании платных услуг работниками предприятия населению, при осуществления административных процедур предприятием, а также при рассмотрении обращений граждан содержащих факты коррупционной направленности.	1-4 квартал 2020г.	комиссия по противодействию коррупции, отдел по работе с населением, главный бухгалтер, планово-экономический отдел
8.	Изучение новшеств антикоррупционного законодательства Республики Беларусь, повышение квалификации в области знаний отражающих государственную политику в сфере противодействия коррупции (участие в обучающих семинарах, лекциях, совещаниях, видеоконференциях, круглых столах), изучение публикаций в СМИ о выявленных фактах коррупционных преступлений в органах госуправления.	1-4 квартал 2020г.	комиссия по противодействию коррупции
9.	Выборочное участие в заседаниях тендерной комиссии предприятия при проведении закупок (товаров, работ, услуг) с целью контроля за правоммерностью принятия соответствующих решений.	1-4 квартал 2020г.	члены комиссии по противодействию коррупции
10.	Обеспечение своевременного направления (не позднее 5 рабочих дней) в БОУП «Управление ЖКХ» копий материалов и сообщений органов уголовного преследования о возбуждении уголовных дел в отношении сотрудников предприятия, а также информирование территориальные органы прокуратуры и МВД об установленных (известных) фактах коррупции на предприятии.	1-4 квартал 2020г.	председатель, секретарь комиссии по противодействию коррупции

Ознакомлены:

юрист-консультант
 (должность)
 директор
 (должность)
 директор
 (должность)
 нар. ПО
 (должность)
 бухгалтер
 (должность)
 Начальник ОУКР
 (должность)
 нар. РСЧ
 (должность)

(подпись)
 (подпись)
 (подпись)
 (подпись)
 (подпись)
 (подпись)
 (подпись)

И.Р. Шетонасова
 (Фамилия И.О.)
 С.Ю. Мельник
 (Фамилия И.О.)
 И.Н. Воква
 (Фамилия И.О.)
 И.В. Ефимская
 (Фамилия И.О.)
 В.П. Пухов
 (Фамилия И.О.)
 Карачев
 (Фамилия И.О.)